

REUNIÓN ORDINARIA NO PRESENCIAL DE ASAMBLEA DE
ASOCIACION INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION

LA ASOCIACION INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION

ACTA No. 21



En Bogotá, D.C, Colombia y simultáneamente en Sandy Hook CT - Estados Unidos y en Addis Ababa - Etiopía siendo las 9:15 a.m. hora local de Colombia del veintiséis (26) de marzo de 2025, se reunieron de manera virtual en Asamblea de Asociados todos los asociados activos de la Asociación Innovations for Poverty Action, en reunión universal con carácter de ordinaria como sigue a continuación: Stacey Michele Daves-Ohlin, en representación de Innovations for Poverty Action, organización sin ánimo de lucro constituida de conformidad con las leyes de Estados Unidos de América, domiciliada en la ciudad de Washington, DC, Estados Unidos de América, para lo cual presenta el respectivo poder, Claudia Casarotto, Directora de Programas Globales de la Organización Innovations for Poverty Action, Juan Felipe García y Dayana Téllez obrando cada uno respectivamente en su propio nombre y representación. Lo anterior en ejercicio de las facultades contempladas en el artículo 19 de la ley 222 de 1995, modificado por el artículo 148 del decreto ley 019 de 2012 y el artículo primero del decreto 398 de 2020.

NOMBRE DEL ASOCIADO	UBICACION
Juan Felipe García – Director Nacional Colombia	Bogotá, Colombia
Dayana Téllez – Directora Asociada de Investigación y Operaciones	Bogotá, Colombia
Stacey Michele Daves-Ohlin, en representación de Innovations for Poverty Action	Sandy Hook, Newton – Connecticut, Estados Unidos
Claudia Casarotto, Directora de Programas Globales de la Organización Innovations for Poverty Action	Addis Ababa-Etiopía
Total Socios Activos Presentes	100%

Para este fin los socios activos se encuentran conectados vía Zoom y se dejará constancia en audio de la reunión. Asisten como invitadas Allison Stone, Directora Regional para América Latina y el Caribe de la Organización y Patricia Santos, Gerente Administrativo y Financiero en IPA Colombia.

A continuación, se somete a consideración de los presentes el Orden del Día:

1. Verificación del quórum
2. Elección de Presidente y Secretario de la reunión
3. Presentación del Informe de Gestión por el año 2024
4. Presentación de Estados Financieros de la Asociación Innovations for Poverty Action para el ejercicio del 1º de enero al 31 de diciembre de 2024 y propuesta de distribución de excedentes del ejercicio 2024

5. Presentación del presupuesto para el año 2025
 ASOCIACIÓN INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION
 6. Proposiciones y Varios API002 : ACTAS
 7. Lectura y aprobación del acta



DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum y elección del Presidente y Secretaria

El Señor Juan Felipe García, en su calidad de Director Nacional Colombia y con la aprobación de los miembros, procede a verificar el quórum y manifiesta que se encuentran comunicados virtualmente el cien por ciento (100%) de los socios activos de la Asociación por lo cual existe quórum para deliberar y decidir válidamente en esta reunión. Dayana Tellez propone al señor Juan Felipe García como Presidente de la Asamblea con la aprobación de todos los miembros de la Asociación Innovations for Poverty Action. Actuará como secretaria de la reunión Dayana Téllez.

2. Presentación del Informe de Gestión por el año 2024

El señor Juan Felipe García, en su condición de Director Nacional de la Asociación presenta un informe sobre los principales logros estratégicos de IPA Colombia en el año 2024:

A. Resumen

Durante el año, IPA se consolidó en sectores clave como migración, seguridad y primera infancia, llevando la generación de evidencia más allá para influir activamente en decisiones políticas y programáticas. Manteniendo la colaboración con investigadores nacionales e internacionales en diversos sectores, IPA generó evidencia crucial para la toma de decisiones, marcando un camino desde la generación hasta la difusión y aplicación de esta información para impactar de manera significativa en el desarrollo del país. Además, se destacó por su capacidad de convocar a un amplio espectro de actores interesados en política pública y desarrollo, tanto en reuniones públicas como en encuentros estratégicos, posicionándose así en el ecosistema de 'evidencia a acción' en Colombia. Adicionalmente, IPA Colombia se posicionó en la organización como referente en el desarrollo, ejecución y escalamiento de laboratorios de innovación e investigación.

B. Avances en proyectos: A continuación, se presenta la lista de proyectos en los cuales se desarrollaron actividades en el año 2024 y cuyos logros se detallan en el informe de gestión que se adjunta a la presente Acta.

1. Laboratorio de Evidencia de la Dirección de Primera Infancia del ICBF (ICBF-Lab)
 - a. Sanar para Crecer: bienestar socioemocional y salud mental en la primera infancia
 - b. Apapacho
 - c. Tejiendo caminos
 - d. Bienvenir – Familias gestantes
2. Iniciativa Migratoria Venezolana: Co-generando evidencia para informar políticas y programas para mejorar la vida de las poblaciones migrantes y refugiadas en Colombia y Ecuador - Venezuelan Migration Initiative (VMI)
 - a. Evaluación de entrenamiento a fuerzas comerciales de bancos para reducir prejuicios hacia la población migrante - Training for Banking Representatives (TBR)

b. Juntos Aprendemos
 c. ASOCIACIÓN INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION

- d. Actividades de apoyo al monitoreo y evaluación para fortalecer la implementación del Programa ADN de FUDELA
- e. Implementación de un piloto de entrenamiento en habilidades blandas para la población migrante y de acogida (iNNpulsas)
- f. Incrementar la adopción y el uso saludable de servicios financieros digitales entre la población vulnerable (FIM)
- g. Iniciativa de investigación y política pública del enfoque de dos generaciones en Colombia - Dual Generation Initiative - Colombia (DGIC)

3. Entendiendo la vinculación a las pandillas en Medellín, Colombia - Gang Entry (GE)
4. Mejorar la salud mental de los adolescentes abordando el impacto de la pobreza - Improving Adolescent mental health by tackling the Impact of PoVerty (ALIVE)
5. Alianzas público privadas en educación: Evidencia experimental - Schools in Administration (SiA)
6. Analizando el Impacto del PEPFF en Colombia - Analyzing the Impact of PEPFF in Colombia (PEPFF)
7. Randomized Controlled Trial Evaluating Effect of Indoor Air Quality on Worker Productivity in Bogotá, Colombia (AQ&WP)
8. Desarrollando medidas de inclusión y pertenencia para niños basadas en el juego - Play-based measures of Inclusion and Belonging for Children in Humanitarian Contexts (Colombia)
9. Evaluando WOOP en Medellín
10. Laboratorio de evidencia e innovación en inclusión financiera con Banca de las Oportunidades (BdO)
11. Medellin Crime Lab (MDE Lab)
12. Crack the Code - colombia MEL support Jacobs Foundation - Partnerships for Technology in Education (P4T-Ed)
13. Fostering High Growth in Colombian SMEs
14. Dropout Prevention Intervention - (DPI)
15. Women and Crime in Medellín (Colombia)
16. Colombia Learning Societies Learning Partnership
17. Policy support to Jóvenes de Paz program in Colombia (JPZ)
18. Enfrentando el gobierno criminal de las pandillas en Medellín: los impactos del gobierno municipal intensivo y la organización comunitaria sobre el control y el gobierno de las pandillas en los barrios - Criminal Governance (CG)
19. Consolidación de herramientas de investigación cualitativa con NWU
20. Enumerator Data Management System (EDMS)
21. Out of control
22. Piloto Tenderos- Elicit predictions of future outcomes with uncertainty (Colombia)

C. Perspectivas para el año 2025

Se estima que el año 2025 será clave para consolidar y dar continuidad a muchas de las iniciativas que comenzamos en 2024. Durante este nuevo ciclo, varios proyectos actuales seguirán desarrollando sus actividades, pero además, enfocaremos nuestros esfuerzos en dos grandes frentes estratégicos. Por un lado, iniciaremos la implementación del proyecto financiado por la Fundación Hilton, donde concentraremos gran parte de los recursos en brindar apoyos uno a uno a organizaciones de generaciones duales. Dentro de este proyecto, esperamos desarrollar e implementar al menos una iniciativa de generación de evidencia que fortalezca el aprendizaje en este campo.

Adicionalmente, continuaremos trabajando en la consolidación de los laboratorios de evidencia creados en colaboración con Banca de las Oportunidades y el gobierno local de Medellín. Estas actividades, inicialmente financiadas por el Impact Fund hasta abril o mayo de 2025, requerirán nuevas fuentes de financiación para asegurar su sostenibilidad y el cumplimiento en el mediano plazo. Buscaremos fortalecer estas alianzas y ampliar su alcance para seguir promoviendo la toma de decisiones basada en evidencia.

En esta línea, y considerando que 2024 fue un año de alta consecución de recursos, 2025 será un año de implementación y consolidación. Nuestro foco estará en ejecutar de manera efectiva las iniciativas ya financiadas y garantizar que los proyectos alcancen sus objetivos clave. Adicionalmente, a lo largo del año se desarrollarán nuevos proyectos, los cuales se listan a continuación:

1. Ideas/proyectos que tienen potencial para empezar desde VMI y el portafolio de migración
 - a. Edutainment
2. Otros proyectos:
 - a. Semillas de Apego
 - b. Mentu
 - c. Tirando por Colombia
 - d. Substituting Illicit Economies: Evaluating Alternative Development Projects in Two Coca-Growing, Conflict-Affected Regions of Colombia

Los avances y resultados de estos estudios se han compartido con el público en general mediante la publicación en el sitio web, en prensa, en reuniones estratégicas con tomadores de decisiones y en eventos de difusión.

D. Cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor:

En mi condición de representante legal manifiesto que la entidad ha dado estricto cumplimiento a las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor, que el software que utiliza para desarrollar sus labores es legal en su totalidad, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 1º numeral 4) de la Ley 603 de 2000. Igualmente, declaramos que no tenemos conocimiento de eventos ocurridos con posterioridad al cierre del ejercicio del año 2024 que pudieran afectar o modificar los resultados presentados.

Durante el 2024 no se presentó ningún proceso jurídico, litigio y/o reclamo que involucre a la Asociación IPA como demandante o demandado. No existen otros asuntos legales que involucren un reclamo o reclamo potencial o pasivo contingente por o contra la entidad. No se han iniciado investigaciones con respecto a la entidad por parte de ninguna agencia.

Una vez presentado el informe de gestión el mismo es aprobado por el voto unánime de los cuatro (4) miembros activos de la Asociación y una copia queda a disposición en la carpeta de documentos soporte de la presente reunión.

3. Presentación de Estados Financieros de la Asociación Innovations for Poverty Action para el ejercicio del 1º de enero al 31 de diciembre de 2024 y propuesta de distribución de excedentes del ejercicio 2024:

- a. Presentación de Estados Financieros 2024:

El resultado de la gestión cumplida durante el año 2024 se ve reflejado en los estados financieros en los que se destacan el rubro Total Activos por la suma de \$882.964.069 pesos y el de Total Pasivos que ascienden a la suma de \$939.716.380 pesos. En el estado de

ASOCIACION INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION

actividades se muestran los ingresos integrales por un valor de \$11.465.647.440 pesos y egresos por la suma de \$11.503.411.419 pesos, así como un déficit del ejercicio la suma de \$56.952.310 pesos. Los ingresos se aprobaron en concepto de donaciones recibidas de IPA Estados Unidos. Así mismo, se ejecutaron contratos con la Universidad EAFIT.

En el año 2024, en lo que respecta al estado de resultados para IPA Colombia los ingresos aumentaron en comparación con el año 2023 (un aumento anual del 3.50%, \$387.734.041 pesos en 2024), proveniente de las donaciones recibidas por IPA Colombia de su organización matriz en los Estados Unidos, las cuales representan el 96.76% del total de ingresos. A su vez los gastos tuvieron un incremento del 8.20% que en pesos corresponde a la suma de \$871.853.045, generado de manera principal por un aumento en el rubro de gastos por beneficios a empleados.

En el análisis general se observa que fue un crecimiento, en cifras para ambos rubros, relativamente bajo frente a años anteriores, pero debido a que los gastos han superado los ingresos, el resultado final es un déficit para la entidad, que indica que durante el presente año 2025 no se deberá autorizar reinversión de excedentes por parte de la Asamblea de Asociados por el ejercicio culminado a 31 de diciembre de 2024.

Una vez atendidas las inquietudes de Stacey Michele Daves-Ohlin y Allison Stone respecto a los Estados Financieros y de la Certificación de Estados Financieros, los mismos se aprueban por unanimidad por los miembros de la Junta Directiva, es decir, por el 100% de los miembros y se autoriza su presentación a la Asamblea de Asociados para su aprobación.

Los Estados Financieros junto con las respectivas notas y la certificación de estados financieros se adjuntan como Anexo No. 1 de la presente Acta.

Los Estados Financieros junto con las respectivas notas y la certificación de Estados Financieros se adjuntan como Anexo No. 1 de la presente Acta.

a. Informe sobre ejecución del beneficio neto o excedente 2023

Se informa a los miembros de la Junta Directiva que la ejecución de los excedentes netos del año 2023 (\$ 371.780.215) y cuya reinversión fue aprobada en el Proyecto Gang Entry (GE) (100%) fueron ejecutados conforme a lo aprobado por la Asamblea de Asociados para la vigencia 2023.

b. Déficit del año 2024

Durante el año 2024 y de acuerdo con lo indicado en el resumen de las cifras de estados financieros, la entidad presentó un déficit acumulado de \$56.952.310 por lo cual no hay lugar a tomar decisiones sobre reinversión de excedentes.

La Asamblea de Asociados con el 100% de los votos aprueba la ejecución de los recursos correspondientes al beneficio neto o excedente del año 2023. Así mismo, de conformidad con las cifras de los estados financieros, se aprueba por el 100% de los asociados que no haya lugar a la distribución de excedentes para el año 2024 como consecuencia del déficit presentado.

4. Presentación del presupuesto proyectado del año 2025

Para el año 2025, la Asociación IPA tiene un presupuesto de gastos de \$10.341.737.705. Esto implica una reducción en los gastos proyectados de la entidad de alrededor del 23% en

comparación al año 2024. Esta disminución se explica por la suspensión de acuerdos de financiación por parte del gobierno de los estados unidos, en particular, por parte de USAID-DIV. La terminación de estos proyectos impacta la proyección de gasto para el 2025 de forma negativa. Actualmente, la oficina se encuentra haciendo esfuerzos de desarrollo de proyectos que permitan contrarrestar dicha disminución.

Los miembros de la Asamblea de Asociados aprueban, por unanimidad, el proyecto de presupuesto para el año 2025 presentado por el Director de la entidad.

5. Propositiones y Varios

No hubo temas a tratar en el presente punto.

6. Aprobación del acta

A continuación, se aclara que las minutas de las actas serán circuladas de forma digital para revisión y firma en señal de aprobación.

Siendo las 9:30 a.m. del día veintiséis (26) de marzo de 2025 se da por terminada la reunión, para lo cual en cumplimiento del art. 21 de la ley 222 de 1995, se indica que el señor Juan Felipe García firma el acta en condición de representante legal y asociado de la entidad y la señora Dayana Téllez firma el acta en condición de asociado y Secretaria de la reunión, en atención a que la Asociación Innovations for Poverty Action no cuenta dentro de su organigrama ni planta de personal, con un secretario de la entidad.


Juan Felipe García
Representante Legal
Asociado


Dayana Téllez Galeano
Secretaria de la Reunión
Asociada

COPIA PARA USO EXCLUSIVO PAGINADO POR DE IPA